

# スペースA 一時使用申込書

お申込番号 \_\_\_\_\_

申込者	氏名（法人の場合は法人名）		代表者名（法人の場合のみ）	
	住所（法人の場合は法人所在地）			
	電話番号		FAX（ご使用承諾書・ご請求書等をFAXでお受け取りの場合のみ）	
	メールアドレス（ <b>ご使用承諾書・ご請求書、ご予約完了のお知らせ等を受信可能なアドレス</b> ）			
責任者	氏名		携帯電話(連絡のとれる番号)	
	住所			
ご使用期間	（西暦） 年 月 日（ ）から （西暦） 年 月 日（ ）まで ※ご使用時間は搬入・搬出を含め午前9時より午後10時30分の間です。 ※連続でのご使用は原則として最長でも30日以内とさせていただきます。			
ご使用目的	催事名		ご使用の業種等	
	具体的ご使用内容			ご使用予定人数  名様
ご使用料金	日額 円 × 日間			料金合計 円
保証金	保証金返却時 お振込先口座			30,000 円
<b>総額</b>				<b>円</b>

私は別紙スペースA一時使用規約を遵守し、上記のとおり使用を申し込みます。  
 なお、使用者全員に別紙スペースA一時使用規約を遵守するよう周知徹底いたします。

（西暦） 年 月 日

申込者署名 \_\_\_\_\_ 印

スペースA使用欄							
	①申込受付	②承諾請求書送信	③入金確認	④予約完了送信	⑤鍵情報決定・送信	⑥補償金返却	⑦鍵番号の変更
月日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日	月 日
責任者							